

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20 ИМ.В.В.КУПРИЯНОВА
СУЛУКСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

От 24.06.2025

№ 61

п.Сулук

О подготовки школы к началу нового учебного года

На основании Постановления администрации Верхнебуреинского района № 384 от 16.06.2025 года «Об оценке готовности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Верхнебуреинском муниципальном районе Хабаровского края к 2025-2026 учебному году», в целях подготовки МБОУ СОШ № 20 к организованному началу 2025/2026 учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке школы к 2025/2025 учебному году (Приложение 1)
2. Утвердить состав комиссии для проведения обследования территории образовательного учреждения перед началом нового учебного года (Приложение 2)
3. Утвердить состав комиссии для проведения ревизии библиотечного фонда на выявление запрещенной литературы, наличия учебной литературы в достаточном объеме (Приложение 3).
4. Утвердить состав комиссии по проверке кабинетов на готовность к проведению учебных занятий и работы в целом (Приложение 4).
5. Утвердить состав комиссии по проверке готовности школы к отопительному сезону 2025-2025 учебного года.
6. Завхозу школы Ханчан О. Н. :

6.1 .Организовать подготовку школы к началу 2025/2026 учебного года.

6.2. Подготовить образовательное учреждение к приему межведомственной комиссией до 28.07.2025 г.

6.3. Организовать проведение мероприятий, предусмотренных планом (приложение 1).

6.4. Укомплектовать средствами пожаротушения, проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения. Обеспечить обслуживание систем автоматической противопожарной защиты, состояние путей эвакуации и эвакуационных выходов, умение действовать в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

6.5. Завершить все работы по подготовке школы к учебному году в сроки, установленные графиком приемки.

6.6. Организовать мероприятия в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций до 12.09.2025 г.

6.7. Обеспечить взаимодействие с межведомственными организациями по устранению предписаний, недостатков, препятствующих приёме образовательного учреждения до 26.07.2025 г.

7. Ответственному за сайт школы Шамгонову Н. М.:

7.1. Настоящий приказ разместить на официальном сайте школы до 27.06.2025 г.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 20:



Дыбекжапова Ц-Д. Х.

План мероприятий по подготовки Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 20 им. В. В. Куприянова Сулукского сельского учреждения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края к 2025/2026 учебному году

№ л/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнен ии
I. Организационные мероприятия				
1.1.	Издание приказа о подготовке МБОУ СОШ № 20 к началу 2025/2026 учебного года	до 19.06.2025 г.	Цыбекжапова Ц-Д. Х.	
1.2.	Разработка плана мероприятий по подготовке СОШ № 20 к началу 2025/2026 учебного года в разрезе	до 19.06.2025 г.	Цыбекжапова Ц-Д. Х.	
1.3.	Организация работ по выполнению плана мероприятий по подготовке СОШ № 20 к началу 2025/2026 учебного года	до 30.07.2025 г.	Цыбекжапова Ц-Д. Х. Ханчан О. Н.	
1.4.	Организация предварительного комплектования обучающихся на 2025/2026 учебный год	До 29.08.2025 г.	Ершова И. К.	
II.	Мероприятия по улучшению материально-технической базы и оснащения образовательного учреждения			
2.1.	Проведение мониторинга оснащенности учебных кабинетов учебно-наглядными пособиями	до 20.06.2025 г.	Ершова И. К.	
2.2.	Приобретение учебников	до 01.09.2025 г.	Шарипова Е. В.	
2.3.	Организация и проведение ремонтных работ в пищеблоке	до 27.07.2025 г.	Ханчан О. Н.	
2.4.	Организация и проведение текущего ремонта	до 27.07.2025 г.	Ханчан О. Н.	
III. Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия				

3.1.	Подготовка систем отопления в осенне-зимний период 2025/2026 учебного года	Согласно графика	Ханчан О. Н.	
3.2.	Благоустройство территории (озеленение, разведение клумб, уборка мусора, скашивание травы и т.д.)	Весь период	Ханчан О. Н.	
3.3.	Создание необходимых условий и оснащение пищеблока необходимым оборудованием	до 30.07.2025 г.	Ханчан О. Н.	
3.4.	Замена стульев в кабинетах 2,3 классов, русского языка, иностранного языка, обществознания в соответствии с ростовозрастными данными детей	До 30.08.2025г.	Ханчан О. Н.	

IV. Мероприятия пожарной безопасности

4.1.	Проведение обследования образовательного учреждения в соответствии с требованиями пожарной безопасности	по графику	Ханчан О. Н.	
4.2.	Организация эвакуационных учебно-тренировочных мероприятий с обучающимися и сотрудниками	До 10.09.2025 г.	Дорошенко В. В.	
4.3.	Проведение занятий, инструктажей с обучающимися по курсу ОБЗР - противопожарная безопасность	с 10.09.2025 г.	Классные руководители, преподаватель-организатор	

V. Мероприятий по антитеррористической безопасности и профилактике экстремизма

5.1.	Разработка плана профилактических мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму в муниципальном образовательном учреждении	01.09.2025 г.	Дорошенко В. В.	
5.2.	Обеспечение функционирования системы тревожной сигнализации	до 30.07.2025 г.	Ханчан О. Н.	
5.3.	Ремонт имеющихся ограждений периметру образовательного учреждения	до 30.07.2025 г.	Ханчан О. Н.	
5.4.	Проведение ежедневной проверки образовательного учреждения и прилегающей территории	постоянно	Ханчан О. Н.	

5.5.	Оформление стенда «Уголок безопасности» с размещением его на видном и доступном месте в	до 30.07.2025	Дорошенко В. В.	
5.6.	Составление графика проведения тренировок с участниками образовательного процесса в случае возникновения угрозы совершения террористического акта	до 29.08.2025	Дорошенко В. В.	
5.7.	Обеспечение контрольно-пропускного режима в образовательном учреждении	постоянно	Ханчан О. Н.	
5.8	Ремонт освещения по периметру образовательного учреждения	до 30.07.2024 г	Ханчан О. Н.	
5.9.	Обследование территории образовательного учреждения перед началом нового учебного года (акт)	29.08.2025 г.	Комиссия ОУ	
5.10	Обеспечение работы контент-фильтров, блокирующих выход к Интернет-ресурсам, причиняющих вред здоровью и развитию детей	постоянно	Администратор ВС	
5.11	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление запрещенной литературы (акт)	до 29.08.2025 г.	Комиссия ОУ	
Контрольные мероприятия				
6.1	Проведение еженедельного мониторинга готовности муниципального образовательного учреждения к началу нового учебного года	Июль-август	Ханчан О. Н.	
6.2	Оформление акта готовности муниципального образовательного учреждения к началу нового учебного года	До 27 июля 2025	Ханчан О. Н.	

Комиссия

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 20 им. В. В. Куприянова Сулукского сельского учреждения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края к 2025/2026 учебному году

1. Цыбекжапова Ц-Д. Х.- директор ОО - председатель комиссии
 2. Ершова И. К. - зам. директора по УВР - член комиссии
 3. Меньщикова А. Б.- зам. директора по воспитательной работе - член комиссии
 4. Ханчан О. Н. - завхоз - член комиссии
-

Комиссия

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 20 им. В. В. Куприянова Сулукского сельского учреждения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края к 2025/2026 учебному году

2. Ершова И. К. - зам. директора по УВР - член комиссии
3. Шарипова Е. В.- библиотекарь - член комиссии
4. Ханчан О. Н. - завхоз - член комиссии

Комиссия

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 20 им. В. В. Куприянова Сулукского сельского учреждения Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края к 2025/2026 учебному году

1. Цыбекжапова Ц-Д. Х.. - директор ОО - председатель комиссии
2. Ершова И. К. - зам. директора по УВР - член комиссии
3. Меньщикова А. Б.- зам. директора по воспитательной работе - член комиссии
4. Ханчан О. Н. - завхоз - член комиссии